

Bangladesh



ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন

স্থাপিতঃ ২০১৮ খ্রিঃ  
(সমাজকল্যাণ বিভাগ)  
ময়মনসিংহ।

[www.mcc.gov.bd](http://www.mcc.gov.bd)



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নংঃ- ৪৬.২১.৬১০০.০৪৯.১৮.০০১.২২.

০২৯

তারিখ : ২১ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
০৫ জানুয়ারি ২০২৩খ্রিঃ

বিষয়ঃ ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশনের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর অর্ধ বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্রঃ স্থানীয় সরকার বিভাগের প্রশাসন-১ শাখার স্মারক নং-৪৬.০০.০০০০.০৩৯.০০৫.০০১.২০২২-১৫২৭, তারিখ- ০১.০১.২০২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে, ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশনের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর অর্ধবার্ষিক (জুলাই ২২ হতে ডিসেম্বর ২২ পর্যন্ত) অগ্রগতি প্রতিবেদন (প্রমানকসহ) প্রস্তুতপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ.....পাতা।

সচিব  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

(দৃষ্টি আকর্ষণ :-  
উপসচিব  
সিটি কর্পোরেশন-১ শাখা  
স্থানীয় সরকার বিভাগ।)

(মোঃ ইউসুফ আলী)  
যুগ্মসচিব  
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা  
ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন  
ময়মনসিংহ।  
ফোন : ০২৯৯৬৬৬৭৪৪৬  
E-mail : ceo.mcc2018@gmail.com

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

১। মাননীয় মেয়র, ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন, ময়মনসিংহ।



ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন  
ময়মনসিংহ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১২-২০২৩ অর্থবছরের অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন (জুলাই, ২০২২ হতে ডিসেম্বর, ২০২২ পর্যন্ত)



| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                    | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা                           | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|--|-------------------------------------|------------|----------------|---|--|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
|  |                                     |            |                |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |         |
| ১  | ২                                   | ৩          | ৪              | ৫                                       | ৬  | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪      |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>   |                                     |            |                |   |  |   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন  | সভা আয়োজিত                         | ১          | সংখ্যা         | সচিব                                    | ৪  | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |
|  |                                     |            |                |   |  | অর্জন                                   | ১             | ১              |                |                 |           |            |         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন   | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত               | ৪          | %              | সচিব                                    | ৯০%  | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৯০%           | ৯০%            | ৯০%            | ৯০%             |           |            |         |
|  |                                     |            |                |   |  | অর্জন                                   | ৯০%           | ৯০%            |                |                 |           |            |         |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা   | অনুষ্ঠিত সভা                        | ৪          | সংখ্যা         | সচিব                                    | ২  | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | ১              | ১              | -               |           |            |         |
|  |                                     |            |                |   |  | অর্জন                                   | -             | ১              |                |                 |           |            |         |
| ১.৪ ৩০ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান   | প্রশিক্ষণ আয়োজিত                   | ২          | সংখ্যা         | সচিব                                    | ২  | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | -              | ১              | -               |           |            |         |
|  |                                     |            |                |   |  | অর্জন                                   | ১             | -              |                |                 |           |            |         |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজি অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)     | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                   | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | প্রধান প্রকৌশলী                         | মহিলাদের জন্য ওয়াশরুম ১টি এবং পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি | লক্ষ্যমাত্রা                            | ০৬/০৭/২২      | ১              | -              | ২৭/০৬/২৩        |           |            |         |
|  |                                     |            |                |   |  | অর্জন                                   | ০৫/০৭/২২      | ১              |                |                 |           |            |         |
| ১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় ( প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত      | ৪          | তারিখ          | প্রযোজ্য নয়                            | প্রযোজ্য নয়   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২৮/০৯/২২      | ২৯/১২/২২       | ৩০/০৩/২৩       | ২৮/০৬/২৩        |           |            |         |
|  |                                     |            |                |   |  | অর্জন                                   | ২৬/০৯/২২      | ২৯/১২/২২       |                |                 |           |            |         |
| <b>২.. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>  |                                     |            |                |   |  |   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা(প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ   | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২          | তারিখ          | প্রধান প্রকৌশলী                         | ৩১.০৭.২০ ২২  | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩১.০৭.২২      | -              | -              | -               | -         | -          | -       |
|  |                                     |            |                |   |  | অর্জন                                   | ০৩/০৭/২২      |                |                |                 |           |            |         |

০৪.০১.২০২৬  
উম্মে হালিমা  
সমাজকল্যাণ কর্মকর্তা

সচিব  
ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                         | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য  |
|--|--|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|--|
|  |  |            |        |   |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |  |
| ১  | ২  | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪   |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)                       | ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত              | ২          | %      | প্রধান প্রকৌশলী                         | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১৫%           | ২৫%            | ৩০%            | ৩০%             |           |            |  |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | ১৫%           | ২০%            |                |                 |           |            |  |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন   | বাজেট বাস্তবায়িত                        | ৩          | %      | প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা            | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১৫%           | ২০%            | ৩০%            | ৩৫%             | ৮০        |            |  |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | ১৫%           | ২০%            |                |                 |           |            |  |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন   | বাস্তবায়িত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি     | ৩          | সংখ্যা | প্রধান প্রকৌশলী                         | PIC ৮টি                          | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩             | ৩              | ১              | ১               |           |            | প্রকল্প সংখ্যা ৩টি ২টি প্রকল্পের মেয়াদ ডিসেম্বর ২০২২-এ সমাপ্ত হবে |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | ০             | ৪              |                |                 |           |            |  |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ(যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ৫          | তারিখ  | প্রধান প্রকৌশলী                         | প্রযোজ্য নয়                     | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | -               |           |            | সমাপ্তযোগ্য প্রকল্পে কোন সম্পদ অত্রভুক্ত নেই                       |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | -             | -              | -              | -               |           |            |  |
| <b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b>                             |  |            |        |   |                                  |   |               |                |                |                 |           |            |  |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ  | ব্যবহারকৃত গাড়ি                         | ৩          | সংখ্যা | মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন)                  | ১৩                               | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১৩            | ১৩             | ১৩             | ১৩              |           |            |  |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | ১৩            | ১৩             |                |                 |           |            |  |
| ৩.২ যে কোন ২টি ওয়ার্ডে শতভাগ অনলাইন ভিত্তিক ট্রেড লাইসেন্স সনদ প্রদান                                     | ট্রেড লাইসেন্স প্রদানকৃত ওয়ার্ড         | ৫          | সংখ্যা | প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা                 | ২                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | ১              | -              | ১               |           |            |  |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | -             | ১              |                |                 |           |            |  |
| ৩.৩ অবৈধ ফুটপাথ দখলমুক্ত করে ব্যবহার উপযোগী করণ  | দখলমুক্ত ফুটপাথ                          | ৫          | সংখ্যা | সচিব                                    | ২                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | -              | ১              | -               |           |            |  |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | -             | -              |                |                 |           |            |  |
| ৩.৪ ৭০% অভিযোগ প্রতিকারের গণশুনানী   | গণশুনানী                                 | ৫          | কভারেজ | সচিব                                    | ৭০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৭০%           | ৭০%            | ৭০%            | ৭০%             |           |            |  |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | ৭০%           | ৭০%            |                |                 |           |            |  |

০৪.০১.২০২৩  
উম্মে হালিমা  
সহায়ক জ্যেষ্ঠ কর্মকর্তা  
ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন  
ময়মনসিংহ

০৪.০১.২৩  
সচিব  
ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন  
ময়মনসিংহ